



ประกาศเทศบาลตำบลตาลชุม
เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. คำนิยามตาม

การคอร์รัปชัน (corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ และ/หรือการใช้ข้อมูลที่ได้รับหรือใช้จากการปฏิบัติหน้าที่การงานของบริษัทฯโดยการเสนอให้ สัญญามอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนหรือผู้มีหน้าที่ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ที่เป็นประโยชน์ให้กับตนเอง พวกพ้อง และ/หรือผู้อื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์ใดโดยมิชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมายระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

2. ขอบเขต

2.1 เจตนานาฉบับนี้บังคับใช้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลตาลชุม (รวมเรียกว่า “พนักงาน”)

2.2 เทศบาลตำบลตาลชุมคาดหวังให้ พนักงานกระทำการในนามองค์กร ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1 พนักงานทุกคน มีหน้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริต หรือคอร์รัปชัน ให้เกิดขึ้นในองค์กรเพื่อให้ทุกคนได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่มีคณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานการกระทำทุจริต ที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร คณะกรรมการมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ พิจารณาทบทวน และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริหาร

4. แนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

“พนักงาน” ของเทศบาลตำบลตาลชุม ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดย

4.1 ไม่ทำพฤติกรรมใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือติดสินบน แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยปฏิบัติดังนี้

4.1.1 ไม่รับ หรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่เป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้न ทองคำอัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกัน กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงานทั้งในหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน

4.1.2 ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่น อันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ทั้งนี้ ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในการงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส

4.1.3 ไม่รับหรือให้ทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ หรือของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่น เพื่อจูงใจ การตัดสินใจ หรือมีผลทำให้ผู้รับไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติทางการค้าเช่นเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ทั้งนี้การให้ สิ่งของตามโอกาสหรือภาระต่างๆ ต้องมีข้อมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย

4.1.4 ไม่เป็นตัวกลางรับหรือในการเสนอ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการ หรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละ เว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้

4.2 ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของทางราชการ มีความโปร่งใสและ สามารถตรวจสอบได้

4.3 การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรอง และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทาง ธุรกิจสามารถกระทำได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุผล สามารถตรวจสอบได้

4.4 พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตและ คอรัปชั่น ที่มีผลเกี่ยวข้องกับองค์กรโดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อมพนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่ รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือซักถามให้ปรึกษา ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายนี้ ผ่าน ช่องทางต่างๆที่กำหนดไว้

4.5 เทศบาลตำบลतालसुम จะให้เป็นปณธรมและค้มครองพนักงานที่ปฏิเสหหรือพนักงานที่แจ้งเรื่อง ทุจริตและคอรัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลतालसुम โดยใช้มาตรการค้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความ ร่วมมือในการแจ้งและรายงานการทุจริตและคอรัปชั่น ตามที่เทศบาลतालसुमกำหนดไว้ในมาตรการ ค้มครองและรักษาความลับ

4.6 ผู้ที่กระทำทุจริตและคอรัปชั่น ถือเป็นการกระทำผิดนโยบายของเทศบาลतालसुम ซึ่งจะต้อง ได้รับการพิจารณาดำเนินการทางวินัยที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้น ผิดกฎหมาย

4.7 พนักงานเทศบาลतालसुม ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา และทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตและคอรัปชั่น เพื่อให้ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอรัปชั่นฉบับนี้ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดี ในเรื่องการมีความซื่อสัตย์ จริยธรรมและจรรยาบรรณ

4.8 เทศบาลतालसुม มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอรัปชั่น และการให้หรือรับสินบนเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำกับบุคคลใดก็ตามหรือการทำ ธุรกรรมกับภาครัฐหรือเอกชน

4.9 นโยบายต่อต้านการคอรัปชั่นฉบับนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การ สรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และ การเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ใน หน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. เรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือเรียกร้องการคอร์รัปชัน

- 5.1 พบเห็นการกระทำที่ทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยทางตรง หรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคลในองค์กรติดสินบน/รับสินบน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานเอกชน
- 5.2 พบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ หรือมีผลต่อระบบการควบคุมภายในของเทศบาลจนทำให้สงสัยว่าจะเป็นช่องทางในการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 5.3 พบเห็นการกระทำที่ทำให้เทศบาลเสียผลประโยชน์ กระทบต่อชื่อเสียงของเทศบาล
- 5.4 พบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณ วินัย กฎ ระเบียบวินัย

6. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน

เทศบาลตำบลตาลชุม ได้มอบหมายให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับเทศบาลโดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมหลักฐาน หรือข้อมูลที่เพียงพอต่อการตรวจสอบและแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

- 6.1 ทางหมายเลขโทรศัพท์ นายกเทศมนตรีตำบลตาลชุม เบอร์ 0865227566

ทางหมายเลขโทรศัพท์ ปลัดเทศบาลตำบลตาลชุม เบอร์ 0864523074

ทางหมายเลขโทรศัพท์ เทศบาลตำบลตาลชุม เบอร์ 045427243

- 6.2 แจ้งทางไปรษณีย์ จำหน่ายซองถึง หรือยื่นโดยตรง ได้ที่

- นายกเทศมนตรีตำบลตาลชุม หรือ

- ปลัดเทศบาลตำบลตาลชุม

สำนักงานเทศบาลตำบลตาลชุม

300 หมู่ที่ 5 ตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม

จังหวัดอุบลราชธานี 34330

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลตาลชุม จะรักษาความลับของท่าน

7. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่ทำให้ข้อมูลโดยเจตนาสุจริต เทศบาลตำบลตาลชุมจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มิหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียนพนักงาน นายกเทศมนตรีจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตราย หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล โดยขอให้ผู้ร้องเรียนส่งเรื่องร้องเรียนมายังนายกเทศมนตรี ตรวจสอบโดยตรง

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มิหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

8. ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

8.1 เมื่อได้รับแจ้งเบาะแส ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง

8.2 ระหว่างสืบสวนข้อเท็จจริง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรืออาจจะมอบหมายตัวแทน (คณะกรรมการบริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบ โดยกำหนดระยะเวลาในการสอบสวนข้อเท็จจริงจนถึงการพิจารณาเสร็จสิ้นภายใน 30 วัน และสามารถขยายเวลาการสืบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาจนเสร็จสิ้นได้อีกไม่เกิน 30 วัน

8.3 หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี เหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริง เทศบาลจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความทุจริต และคอร์รัปชัน ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

8.4 หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตและคอร์รัปชันจริง การทุจริตและคอร์รัปชันนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของเทศบาล ผู้ถูกกล่าวหาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่เทศบาลได้กำหนดไว้ และหากการกระทำที่ทุจริตและคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของทางราชการ

8.5 การร้องเรียนโดยไม่สุจริตหรือผิดช่องทาง การแจ้งเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ถ้าพิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยไม่สุจริต หรือทำผิดช่องทาง ถ้าเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาล บุคคลนั้นจะได้รับโทษทางวินัยตามมาตรฐานโทษด้วย แต่หากเป็นบุคคลภายนอก และเทศบาลได้รับความเสียหายเทศบาลจะพิจารณาดำเนินคดีกับบุคคลนั้นๆด้วย

ในกรณีที่มีการร้องเรียน คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรับเรื่อง หาข้อมูล และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง เพื่อรายงานผู้บริหาร ให้ร่วมกันพิจารณาและกำหนดโทษตามที่สมควร

9. การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน เทศบาลจะดำเนินการดังต่อไปนี้

9.1 เทศบาลติดประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน การคอร์รัปชันในสถานที่เด่นชัดทุกคนในองค์กรสามารถอ่านได้

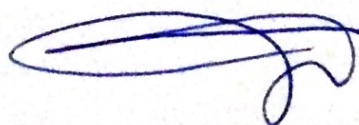
9.2 เทศบาลเผยแพร่เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของเทศบาล อาทิ เว็บไซต์เทศบาล อีเมล รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี ในปีถัดไปเป็นต้นไป

9.3 เทศบาลจะจัดให้มีการอบรมนโยบายต่อต้านการทุจริตกับพนักงานและบุคคลทั่วไป

9.4 เทศบาลจะมีการทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอทุกปี

เจตนารมณ์ฉบับนี้ให้ใช้ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561



(นายวิทนา พันธุ์ศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลตาลชุม