



แผนดำเนินงานประจำปี 2565

เทศบาลตำบลชุม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาลตำบลชุม
อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศเทศบาลตำบลतालุม
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลतालุม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลतालุม เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้เพื่อให้เป็น แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ ถูกต้อง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับรายละเอียดของแผนการ ดำเนินงานดังกล่าว สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลतालุม www.tansum.go.th / เพจ Facebook เทศบาลตำบลतालุม และที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลतालุมในวันและเวลา ราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางวรรณภา แก้วพรหม)
นายกเทศมนตรีตำบลतालุม

คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลตาลชุม ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อนายอำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี และนายอำเภอได้พิจารณา ลงนามอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าวแล้ว และเทศบาลตำบลตาลชุม ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565 แล้วเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 และต้องนำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวในปีนั้น ๆ ไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อกำหนด ช่วงระยะเวลาของการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ 2565 ต่อไป

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 เทศบาลตำบลตาลชุม จึงได้ดำเนินการจัดแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อกำหนดช่วงระยะเวลาในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม และใช้เป็นแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ก่อเกิดควมมีประสิทธิภาพและผลสำเร็จสูงสุดในการปฏิบัติต่อไป

เทศบาลตำบลตาลชุม

ตุลาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
บทนำ	1-4
ส่วนที่ 2	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	5-7
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.02)	
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	8-9
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	10-11
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	12
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	13-17
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และความสงบเรียบร้อย	18
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดี	19

ส่วนที่ 1

บทนำ

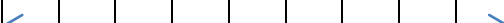
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

1.1แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมและการระบายน้ำ)

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	ก่อสร้างถนน คสล.ถนนเทศบาล 33	เพื่อให้ได้ถนนที่ได้มาตรฐาน	147,000	ทต.ตาลชุม	กองช่าง											
2	ก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ-บ่อพัก คสล.ซอยโชคอำนวย	เพื่อให้ได้ถนนที่ได้มาตรฐาน	180,000	ทต.ตาลชุม	กองช่าง											
3	วางท่อระบายน้ำ-บ่อพัก คสล.ซอยพ่อใหญ่ห้วยฝั่งตะวันตก	เพื่อให้ได้ถนนที่ได้มาตรฐาน	174,000	ทต.ตาลชุม	กองช่าง											
4	วางท่อระบายน้ำ-บ่อพัก คสล.ถนนเทศบาล 26 ช่วงถนนเทศบาล 2 ไปถนนเทศบาล 25	เพื่อให้ได้ถนนที่ได้มาตรฐาน	398,000	ทต.ตาลชุม	กองช่าง											

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

1.3 การพัฒนาระบบไฟฟ้าและประปา

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	ปรับปรุงท่อเมนประปา ถนนเทศบาล 3 บริเวณด้านข้างโรงพัก	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	108,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											
2	ขยายเขตท่อเมนประปา ถนนเทศบาล 9 เชื่อมถนนสมเด็จ	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	27,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											
3	ขยายเขตท่อเมนประปาถนนเทศบาล 32 เชื่อมถนนโยธาธิการ	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	159,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											
4	ขยายเขตท่อเมนประปา ถนนสมเด็จช่วงร้านต้นหนึ่ง- โรงเรียนบ้านนาห้วยแคน	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	71,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											
5	ขยายเขตท่อเมนประปา ถนนเทศบาล 22	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	22,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											
6	ขยายเขตประปาถนนเทศบาล 25เชื่อมถนนเลียบบมูล หมู่ 11	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคและบริโภคอย่างทั่วถึง	102,000	ทต.ตาลชุม	กองกิจการประปา											

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.1 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อไม่ให้มีพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาล	60,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข							↔					
2	โครงการรณรงค์ใช้เสื้อดอก	เพื่อไม่ให้มีใช้เสื้อดอกในเขตเทศบาล	60,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข				↔								
3	โครงการเทศบาลตรวจสุขภาพเคลื่อนที่	เพื่อให้ประชาชนได้รับการตรวจสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ	20,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข				↔								
4	โครงการอบรมปฏิบัติการอาสาสมัครคุ้มครองผู้บริโภค	เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภค	20,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข				↔								
5	โครงการอบรมทางด้านสุขาภิบาลอาหาร	เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนรักษาสุขภาพอนามัยและป้องกันโรคภัยไข้เจ็บ	20,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข				↔								
6	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกรักษาสีงแวดล้อมเนื่องในวันสำคัญ	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตสำนึกรักในธรรมชาติ	10,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข				↔								

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.3 การจัดการระบบบำบัดและกำจัดขยะ

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	เพื่อส่งเสริมและแก้ปัญหาลดมลพิษขยะในชุมชน	40,000	ภายในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข												

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และแก้ไขปัญหาความยากจน

3.2 การส่งเสริมกลุ่มอาชีพของเกษตรกร

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	อนุรักษ์พันธุ์สัตว์และพันธุ์บัวเพื่อเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	5,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
2	ปลูกป่าดโลกร้อนเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์ป่าไม้	5,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
3	อบรมและรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีหญ้าแฝกอนุรักษ์หน้าดิน	5,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
4	สนับสนุนเวทีประชาคมเพื่อปรับปรุงแผนชุมชน	เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดเวทีประชาคมเพื่อให้ประชาชนได้เสนอความคิดเห็น	5,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←					→				
5	อบรมเชิงปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	5,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
6	อบรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักเศรษฐกิจ	20,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
7	อบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพแก่ราษฎร	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่มีแนวทางในการเลี้ยงชีพ	20,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→
8	อบรมและส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงโค – กระบือ	เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้เรื่องการเลี้ยงโค-กระบือ เพิ่มมากขึ้น	20,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล			←									→

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

4.1 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อเบิกจ่ายค่าจัดการเรียนการ สอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชนนามนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านนาห้วยแคน จำนวน 84 คน ๆ ละ 1,700 บาท	142,800	ศพด.บ้านนา มน/ศพด.บ้าน นาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ												
2	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อเบิกจ่ายค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนามนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาห้วย จำนวน 84 คน ๆ ละ 200 บาท	16,800	ศพด.บ้านนา มน/ศพด.บ้าน นาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ												
3	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การ เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนามนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาห้วย แคน จำนวน 84 คนๆละ 200บาท	16,800	ศพด.บ้านนา มน/ศพด.บ้าน นาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ												
4	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อเบิกจ่ายค่าเครื่องแบบ สำหรับ เด็กอายุ 3-5 ปี ดังนี้ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กชุมชนนามนและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาห้วยแคน จำนวน 84 คน ๆ 300 บาท	25,200	ศพด.บ้านนา มน/ศพด.บ้าน นาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ												

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

4.1 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อเบิกจ่ายค่าอบรมพัฒนาผู้เรียนรู้สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี 84 คน ๆ ละ 430 บาท	36,120	ศพด.บ้านนามน/ศพด.บ้านนาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ		←										→
6	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนม ดังนี้ 1. โรงเรียนบ้านนาห้วยแคน 2. โรงเรียนบ้านนามน (สามัคคีวิทยาการ) 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาห้วยแคน 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนามน	816,302	ศพด.บ้านนามน/ศพด.บ้านนาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ		←										→
7	ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	เพื่อเบิกจ่ายอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	432,180	ศพด.บ้านนามน/ศพด.บ้านนาห้วยแคน	กองการศึกษาฯ		←										→

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

4.1 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	แข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนใน เขตเทศบาล	เพื่อให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย และมีสุขภาพที่แข็งแรง	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ		←										→
9	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีการพัฒนาทางด้าน ร่างกายและจิตใจ	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ				↔								
10	จัดงานประเพณีสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุ	เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี ที่สืบทอดกันมา	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ						↔						
11	จัดงานประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณีที่สืบทอดกันมา	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ			↔									
12	จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณีที่สืบทอดกันมา	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ							↔					
13	จัดงานประเพณีไหลเรือไฟ	เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณีที่สืบทอดกันมา	5,000	ภายในเขตเทศบาล	กองการศึกษาฯ	↔											

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

4.3 การสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	อนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำและเฉลิมพระเกียรติ	ประชาชนมีการจับปลา-และกุ้งเลี้ยงชีพ	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
2	ปลูกป่าดโลกร้อนเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
3	อบรมและรณรงค์ปลูกหญ้า	เพื่อให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ	2,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
4	สนับสนุนเวทีประชาคมเพื่อปรับปรุงแผนชุมชน	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผน	2,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล				↔								
5	อบรมเชิงปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	เพื่อให้มีความรู้ขั้นพื้นฐาน	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
6	อบรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
7	อบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพแก่ราษฎร	เพื่อให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

4.3 การสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	อบรมและส่งเสริมอาชีพการเลี้ยงโค – กระบือ	เพื่อให้มีความรู้ในการ ประกอบอาชีพ	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
9	ส่งเสริมอาชีพและและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และคนไร้ที่พึ่ง	เพื่อให้มีความรู้ในการ ประกอบอาชีพ	3,000	ภายในเขตเทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล		←										→
10	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อดูแลผู้สูงอายุ	4,900,000	ทต.तालसुम	สำนัก ปลัดเทศบาล	←											→
11	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อดูแลคนพิการ	2,100,000	ทต.तालसुम	สำนัก ปลัดเทศบาล	←											→
12	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อดูแลผู้ป่วยเอดส์	40,000	ทต.तालसुम	สำนัก ปลัดเทศบาล	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และความสงบเรียบร้อย

5.1 การรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ ณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ฝึกอบรม อปพร.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเครื่องแต่งกายและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000	สำนักงาน เทศบาล	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย													
2	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	ภายในเขต เทศบาล	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย													
3	รณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	2,000	ภายในเขต เทศบาล	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย													
4	ฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผน ป้องกันฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหาร และ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,000	ภายในเขต เทศบาล	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย													

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดี

6.2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและสถานที่ราชการ

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปี 2564			ปี 2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่ารับรอง	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคลละคนละบุคคลที่มาตรวจนิเทศงาน ศึกษาดูงานในกิจการเทศบาล และจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ	5,000	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												
2	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานแก่ คณะกรรมการอนุกรรมการ อาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,500	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												
3	โครงการ 5 ส.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯค่าวัสดุสำนักงานตามโครงการ 5 ส.	1,000	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												
4	โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	เพื่อพัฒนาให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น	4,000	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												
5	ฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน	5,000	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												
6	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงาน	5,000	ทต.ตาลชุม	สำนักปลัดฯ												

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์ /แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แผนงานสนูสาหกรรมและการโยธา	4	40	899,000	64.77	กองช่าง
1.2 การพัฒนาระบบจราจร					
1.3 การพัฒนาระบบไฟฟ้าและประปา	6	60	489,000	35.23	กองช่าง,กองกิจการประปา
รวม	10		1,388,000		
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
2.1 แผนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	85.71	190,000	82.61	กองสาธารณสุข
2.2 แผนงานการจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย					
2.3 แผนงานการจัดการระบบบำบัดและกำจัดขยะ	1	14.29	40,000	17.39	
รวม	7		230,000		

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์ /แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
3.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและแก้ไข ปัญหาความยากจน					
3.1 แผนการพัฒนารายได้ให้กับประชาชน					
3.2 แผนงานการส่งเสริมกลุ่มอาชีพเกษตรกร	8	100	23,000	100	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	8		23,000		
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต					
4.1 แผนงานการส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	13	81.25	1,516,202	17.72	กองการศึกษา
4.2 แผนงานการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	12	18.75	7,040,000	82.28	สำนักปลัด
4.3 แผนงานป้องกัน รักษาด้านสาธารณสุขและสุขภิบาลชุมชน					
รวม	25		8,556,202		

บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลตาลชุม อำเภอตาลชุม จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์ /แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และความสงบเรียบร้อย					
5.1 แผนงานการจัดระเบียบชุมชน					
5.2 แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อย	4	100	34,000	100	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	4		34,000		
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดี					
6.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร					
6.2 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการและสถานที่ราชการ	6	100	22,500	100	สำนักปลัดเทศบาล
6.3 แผนงานการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม					
รวม	6		22,500		
รวมทั้งสิ้น	60		10,253,702	0.0	

ส่วนที่ 2

0 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

0 บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างทุกแผนงาน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามยุทธศาสตร์ การพัฒนา และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561เทศบาลตลสม ตำบลตลสม อำเภอตลสม จังหวัดอุบลราชธานี จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้นดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลักษณะของแผนการดำเนินงานประจำปี

แผนการดำเนินงาน (Operation plan) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) และมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณประจำปี กล่าวคือ เป็นการนำแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้แล้วในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)(เพิ่มเติมครั้งที่ 4) และแก้ไขเพิ่มเติมแผน 2561-2565)(ฉบับที่ 1)มาพิจารณาดำเนินการสำหรับปีนั้น ๆ โดยจะมีรายละเอียดและลักษณะเฉพาะเจาะจงของโครงการ/กิจกรรมที่จะนำไปบรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที เมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน/โครงการ ที่บรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที

แผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนการดำเนินงานควรต้องมีสภาพความพร้อม 3 ประการคือ

ประการที่ 1 มีความแน่นอนของกิจกรรม ที่จะดำเนินการโดยการศึกษาความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการ หรือพิจารณาผลประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนงาน/โครงการ

ประการที่ 2 มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค

ประการที่ 3 มีรายละเอียดในด้านค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

แผนการดำเนินงาน มีลักษณะกว้างๆ ดังต่อไปนี้

1. เป็นเอกสารที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลตลสม และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมครั้งที่ 4)และแก้ไขเพิ่มเติมแผน 2561-2565)(ฉบับที่ 1)
2. เป็นเอกสารที่มีแนวทางการพัฒนาประจำปีและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา ที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงของปีที่จะดำเนินการ

3. เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการในปีนั้นๆ
4. เป็นเอกสารที่แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมครั้งที่ 4)และแก้ไขเพิ่มเติมแผน 2561-2565(ฉบับที่ 1) กับเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตาลชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. เพื่อแสดงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
3. เพื่อมีแผนงานในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ
4. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาสามปี และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
5. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2561

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

- ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานของท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ และบัญชีรายจ่ายประจำปี ปัจจุบันและปีก่อนหน้า ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดผลการพัฒนาในปีที่ผ่านมา ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่างๆ โดยนำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

- ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลतालसุมรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลतालसุมหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการนำพื้นที่ของเทศบาลตำบลतालसุมแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลतालसุม (โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือส่วนที่ 1 บทนำ และส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดที่ 5 ข้อ 26 (1)

- ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

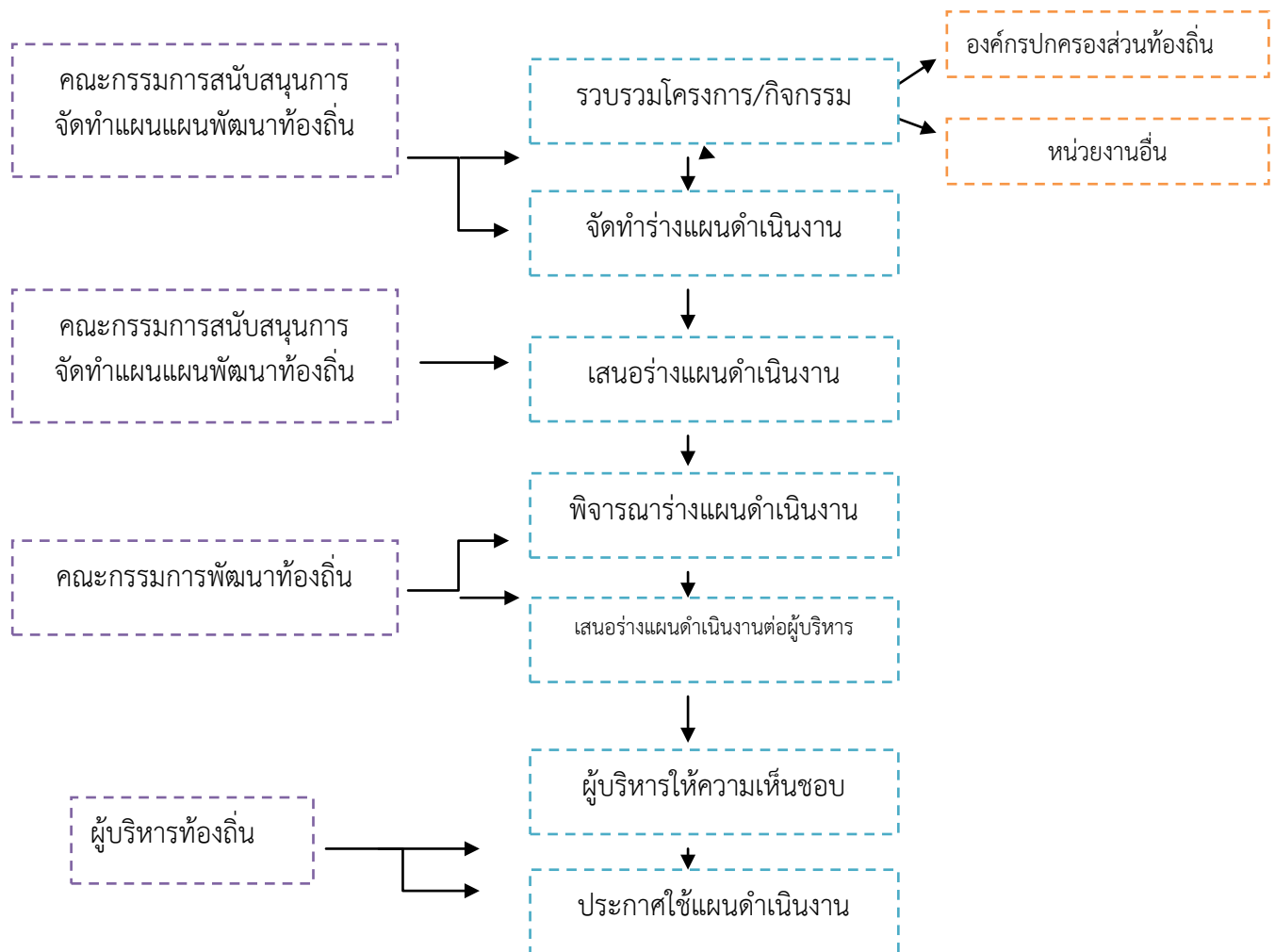
คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลतालसุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อนายกเทศบาลตำบลतालसุมประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 26 และข้อ 27

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หรือภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนภูมิขั้นตอนการจัดแผนดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานถือเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยให้เทศบาลสามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดทั้งด้านเวลา บุคลากรและงบประมาณเพราะมีการเตรียมการในการใช้ทรัพยากรทุกด้านไว้ก่อนแล้ว โดยเฉพาะในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้เน้นเรื่องการวิเคราะห์การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือกโครงการตามความเหมาะสม และเป็นไปได้สูงและจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามความต้องการของประชาชนในลำดับแรก

นอกจากนี้แผนการดำเนินงานยังเป็นมาตรการหนึ่งซึ่งแสดงถึงความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของเทศบาลต่อไป